

Sekretariatsfunktionen i AquaCircle

BILAG 1 til

Vedtægter for AquaCircle

Definition

Der tilknyttes et sekretariat for AquaCircle. Sekretariatet har den koordinerende funktion og er AquaCircles "adresse" internt og eksternt og varetager korrespondance og øvrige eksterne kontakter på vegne af AquaCircle - når nødvendigt i samråd med bestyrelsen.

Sekretariatet har endvidere til formål at servicere AquaCircles medlemmer, netværk og bestyrelse.

Reference

Bestyrelsen for AquaCircle er ansvarlig for sekretariatets drift. Det er således bestyrelsen der indstiller til ansættelse og afskedigelse af personalet. I praksis refererer sekretariatets leder til formandskabet for bestyrelsen.

Økonomi

Det påhviler bestyrelsen at sikre, at der i AquaCircle til enhver tid er fornøden økonomi til at dække forpligtigelser i forhold til personale, husleje samt de øvrige økonomiske aftaler, der er indgået i forbindelse med sekretariatets etablering og drift.

Prokura

Bestyrelsen fastsætter de økonomiske grænser indenfor hvilke Sekretariatet kan agere selvstændigt, samt hvornår dette skal ske i fællesskab med bestyrelsens formandskab.

Opgaver

- *Møder*: organisering, indkaldelse og afrapportering af generalforsamling, bestyrelsesmøder og møder i de forskellige netværk, der organiseres i AquaCircle
- *Hjemmeside*: drift af en aktiv kommunikationsplatform opdelt i en åben afdeling med information om AquaCircle og medlemmerne:
 - Information om AquaCircle – "vinduet til omverdenen"
 - "Know who" – hvem beskæftiger sig med hvad

samt en lukket afdeling med information forbeholdt medlemmerne:

- Formidling af forskningsresultater
 - Information om kommende konferencer og møder
 - Information om relevant lovgivning i Danmark og de vigtigste eksportlande
 - Information om recirkuleret akvakultur i andre lande
 - Information om projektudbud
 - Information om uddannelsestilbud i såvel Danmark som i udlandet
 - Nyt fra konferencer og udstillinger
 - Nyt fra danske og internationale fagblade
 - Jobservice – formidling af jobopslag
- *Konferencer og udstillinger*: deltagelse for at indhente viden samt udbrede kendskabet til dansk recirkulationsteknologi
 - *Økonomi*: regnskabsførelse og budgetlægning for AquaCircle
 - *Finansiering*: kontakt til bevillingsgivere vedr. indsatsområder

*Vedtaget på det stiftende møde for AquaCircle, den 10. februar 2006.
Revideret udgave godkendt på Generalforsamlingen 19. maj 2017*